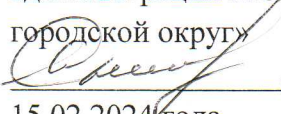


муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Горячие Ключи имени Героя Советского Союза
Вилкова Николая Александровича

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник отдела образования
администрации МО «Курильский
городской округ»
 /Снегина С.И./
15.02.2024 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ СОШ с. Горячие Ключи
имени Героя советского Союза
Вилкова Н.А.
_____ /Нажиткова Н.В./
Приказ № 62-ОД от 16.02.2024 год

ПРОГРАММА
перехода МБОУ СОШ с. Горячие Ключи имени Героя Советского Союза
Вилкова Н.А. в эффективный режим функционирования
(2024-2026 гг.)

2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы	3
2. Пояснительная записка	6
3. Аналитическая справка	8
4. Цели и задачи программы	14
5. Целевые индикаторы и показатели программы	14
6. Методы сбора и обработки информации	15
7. Сроки и этапы реализации программы	15
8. Основные мероприятия	16
9. Ожидаемые результаты реализации программы	23
10. Исполнители	24
11. Порядок управления реализацией программы	24

1. Паспорт программы

Наименование программы	Программа перехода МБОУ СОШ с. Горячие Ключи имени Героя Советского Союза Вилкова Н.А. в эффективный режим функционирования (2024-2026гг.)
Сроки реализации	2 года (2024-2026гг.)
Сведения о разработчиках	Директор МБОУ СОШ с. Горячие Ключи имени Героя Советского Союза Вилкова Н.А. Заместители директора по УВР, заместитель директора по ВР Рабочая группа учителей
Основные исполнители программы	Администрация, педагогический коллектив образовательного учреждения, ученический коллектив, родительская общественность, социальные партнеры школы.
Социальные партнеры	в/ч 05812, в/ч 71436
Цель программы	Повышение образовательных результатов обучающихся школы через улучшение качества преподавания, развитие школьной образовательной среды, ориентированной на высокие результаты, активное взаимодействие с внешней средой, улучшение качества управления школой
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none">1) Создать ресурсное обеспечение, необходимое для перехода школы в эффективный режим работы.2) Повысить профессиональную компетентность педагогических работников по вопросам психолого-педагогического сопровождения обучающихся.3) Создать систему управления кадровой политики на уровне МБОУ СОШ с. Горячие Ключи имени Героя Советского Союза Вилкова Н.А.4) Разработать модель психолого-педагогического сопровождения обучающихся.5) Разработать механизм взаимодействия с родителями (законными представителями), социальными партнёрами.6) Организовать мониторинг основных шагов перехода школы

	<p>в эффективный режим работы.</p>
Перечень разделов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Паспорт программы 2. Пояснительная записка 3. Аналитическая справка по текущей ситуации. 4. Цели и задачи 5. Целевые индикаторы и показатели программы 6. Методы сбора и обработки информации 7. Сроки и этапы реализации программы 8. основные мероприятия 9. Ожидаемые результаты реализации программы 10. Исполнители 11. Порядок управления реализацией программы
Сроки реализации программы развития	<p>Программа будет реализована с 2024 по 2026 годам – 2 года.</p> <p>Первый этап – организационный (аналитико-прогностический): январь – февраль- март 2024 года.</p> <p>Анализ и оценка исходного состояния, разработка документов, направленных на методическое, кадровое и информационное развитие школы</p> <p>Второй этап – основной (практический): апрель 2024 – август 2026 года.</p> <p>Реализация мероприятий, направленных на достижение результатов программы, промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, коррекция программы</p> <p>Третий этап (обобщающий): сентябрь – декабрь 2026 года.</p> <p>Итоговый мониторинг реализации мероприятий программы, анализ динамики результатов, выявление проблем и путей их решения, определение перспектив дальнейшего развития. Подведение итогов и постановка новых стратегических задач развития</p>
Ожидаемые результаты	<p>Главный результат реализации Программы – перевод школы в эффективный режим работы.</p> <p>Для школы– дальнейшее развитие муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения имени Героя Советского Союза Вилкова Н. А. повышение качества образования.</p> <p>Для учащихся– получение полноценного качественного образования в соответствии с индивидуальными запросами и возможностями каждого ребенка. Снижение численности учащихся, имеющих повышенный уровень тревожности, низкую</p>

	<p>самооценку, успешное освоение образовательных программ обучающимися, посредством понижения языкового барьера участников коммуникативного процесса.</p> <p>Для педагогического коллектива – увеличение интереса к профессии и развитие профессиональной компетентности. Повышение информационной культуры участников образовательного процесса за счет эффективного использования новых информационных сервисов, систем и технологий обучения электронных образовательных ресурсов нового поколения.</p> <p>Для родителей (законных представителей) – сохранение здоровья ребенка и успешность при поступлении в образовательные организации различных типов. Усиление ответственности родителей и их роли в достижении результативности обучения, участие в жизни школы.</p>
<p>Контроль реализации программы</p>	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы. Ответственный назначается приказом директора МБОУ СОШ с. Горячие Ключи имени Героя Советского Союза Вилкова Н. А.</p>

2. Пояснительная записка

Проблема повышения качества образования в настоящее время является одной из самых актуальных. Это прежде всего связано с потребностью общества в формировании функционально-грамотной личности школьника, достигшей планируемых результатов основных образовательных программ. Современному обществу нужны уверенные в себе профессионалы, которые умеют правильно рассчитывать собственные силы и возможности, оценивать результаты своей деятельности, как в обычной жизни, так и в профессии, обладающие высокой творческой активностью, социальной ответственностью, способностью анализировать, прогнозировать, конструктивно решать конфликтные ситуации, делать самостоятельный осознанный выбор, адекватно выражать свои эмоции, контролировать своё поведение, учиться, стремиться к самоактуализации – более полному развитию своих личностных возможностей, реализации способностей и талантов.

Кроме этого важное место в образовательном процессе школы занимают психическое здоровье обучающихся, создание психологически безопасной и комфортной образовательной среды.

В течение ряда лет падает результативность образовательной деятельности обучающихся. Педагогический коллектив старается исправить ситуацию: систематически обсуждают на педагогических советах, на заседаниях предметных методических объединений, родительских собраниях результаты образовательной деятельности обучающихся, но ситуация не меняется.

Одним из факторов, обеспечивающих качество образовательной деятельности, является учебная и социальная мотивация обучающихся.

Основными признаками неуспешности обучающихся можно считать:

- пробелы в фактических знаниях и специальных для определенного предмета умениях, которые не позволяют охарактеризовать существенные элементы изучаемых понятий, а также осуществить необходимые практические действия;
- пробелы в навыках учебно-познавательной деятельности, снижающие темп работы настолько, что обучающийся не может за отведенное время овладеть необходимым объемом знаний, умений и навыков;
- недостаточный уровень развития и воспитанности личностных качеств, не позволяющий обучающемуся проявлять самостоятельность, настойчивость, организованность и другие свойства, необходимые для успешного образовательной деятельности;
- обучающийся не может воспроизвести определения понятий, формул, доказательств, не может излагать систему понятий, отойти от готового текста; не понимает текста, построенного по определенной системе понятий. На мотивацию влияет и эмоциональная устойчивость обучающихся:
 - слабое состояние здоровья;
 - несформированность приемов образовательной деятельности;
 - недостатки познавательной сферы (мышления, памяти, внимания).

Полное усвоение школьной программы предполагает обязательное абстрактно-логическое мышление, умение систематизировать, обобщать, классифицировать, сравнивать.

Задача педагогов – создать у неуспевающих обучающихся устойчивую мотивацию достижения успеха; размыть «позицию неуспевающего», повысить самооценку.

Воспитанию положительной мотивации учения способствуют общая атмосфера в образовательной организации и в классе, установление отношений сотрудничества между учителем и учеником.

Ежегодный анализ работы школы показывает, что школа стабильно развивает многие важные направления работы, осваивает современные формы и методы работы, улучшает имидж школы в глазах общественности. Однако, аналитические данные показывают отсутствие существенной положительной динамики учебных результатов.

Причины снижения учебных результатов школы делятся на две категории: внешние и внутренние.

Внешние – это сфера, в которой образовательное учреждение осуществляет свою жизнедеятельность; совокупность «факторов влияния» вне образовательного учреждения. К внешним причинам снижения учебных результатов относится социальный контекст и проблемный контингент. Школа реализует Федеральные государственные образовательные стандарты в условиях социального риска, а именно:

- сложный контингент обучающихся (ежегодное уменьшение доли талантливых и одаренных обучающихся и увеличение доли обучающихся, имеющих ОВЗ);
- сложный контингент обучающихся (ежегодная смена контингента, увеличение обучающихся для которых русский язык является не родным);
- низкий образовательный уровень родительской общественности (ежегодное уменьшение доли родителей с высшим и средне - профессиональным образованием);
- ежегодная смена педагогического коллектива (большой число вакантных должностей).

Одновременно с этим, следует отметить, что при всей сложности работы у школьного коллектива:

- имеется работоспособная творческая разновозрастная группа педагогов, способная повести за собой остальных членов коллектива;
- благоприятный микроклимат в школьном коллективе, вновь прибывшие педагогические работники вливаются довольно быстро и, как правило, принимают правила и традиции коллектива;
- фиксируется ежегодное участие учителей школы в инновационной социально педагогической деятельности.

В условиях школы достижение высоких результатов в обучении и развитии каждым учеником возможно только в том случае, если:

- созданы условия, обеспечивающие, с одной стороны, развитие личности каждого ученика, умеющего и желающего учиться, а с другой стороны, самореализацию каждого педагога, ориентированного как на развитие собственной индивидуальности, так и на успешность общего дела;
- действуют механизмы развития у учащихся способности к самостоятельному решению проблем в различных сферах деятельности на основе использования освоенного социального опыта;
- профессиональная деятельность педагогов сориентирована на успех каждого обучающегося.

Для создания данных условий в школе функционирует психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, которое предполагает:

- оказание помощи при трудностях в обучении, общении или психическом самочувствии;
- выявление обучающихся, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче ГИА, возможно на протяжении всего обучения в школе;
- оказание методической и консультативной помощи педагога-психолога педагогам и родителям по вопросам подготовки обучающихся к ГИА;
- систематическое отслеживание уровня развития и обученности каждого ученика.

В ходе подготовки Программы анализировалась школьная документация, правоустанавливающие, нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность общеобразовательного учреждения, результаты работы школы за три года. На основе анализа итогов работы выделили основные проблемы, над которыми необходимо работать школе с целью перехода в эффективный режим работы. Для систематизации информации аналитические данные по итогам работы школы в ходе проблемного анализа были дополнены необходимыми выводами, которые позволили сформулировать цели и задачи программы «Переход школы в эффективный режим работы».

3. Аналитическая справка

В 2023 году в МБОУ СОШ с. Горячие имени Героя Советского Союза Вилкова Н.А. осуществлялся педагогический мониторинг, в результате которого происходило отслеживание и анализ качества образования по уровням образования, с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива и их устранения.

3.1. Динамика численности

Динамика численности обучающихся по состоянию на конец 2023 года отражена в таблице 3.1.

Таблица 3.1.– Динамика численности обучающихся МБОУ СОШ с. Горячие Ключи в 2023 учебном году

Уровни образования	На начало года	На конец года	Прибыли	Выбыли
I уровень	127	124	11	14
II уровень	91	88	9	12
III уровень	13	10	1	4
По школе	231	222	21	30

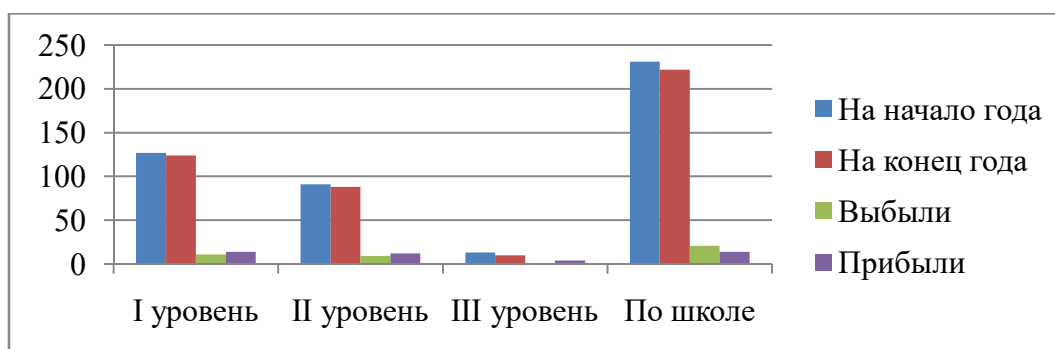


Рис. 3.1. Динамика численности обучающихся МБОУ СОШ с. Горячие Ключи в 2023 учебном году.

В таблице 3.1.2. показано сравнение динамики численности, обучающихся на конец 2020, 2021 и 2022 годов и дан предварительный прогноз численности обучающихся на 2023 год.

Таблица 3.1.2. – Динамика численности обучающихся по уровням обучения и по годам (с прогнозом на 2023 год)

Уровень обучения/год	Динамика численности обучающихся			Прогнозная численность обучающихся в 2024 году
	2021	2022	2023	
I уровень	121	127	124	119
II уровень	80	90	88	80
III уровень	19	14	10	11
По школе	220	231	222	210

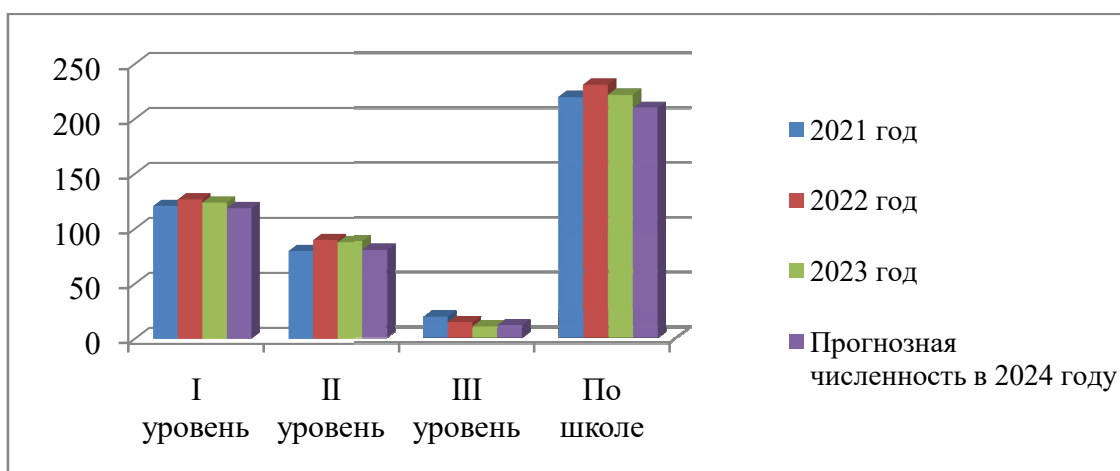


Рис. 3.1.2. Динамика численности обучающихся по уровням обучения и по годам (с прогнозом на 2023 год)

Динамика численности обучающихся за последние три года определяется местоположением школы в военном городке, миграционной подвижностью взрослого населения (родителей учащихся), притоком населения из различных регионов Российской Федерации для прохождения военной службы в гарнизоне с. Горячие Ключи.

3.2. Динамика успеваемости и качества знаний

Внутришкольное инспектирование уровня учебных достижений обучаемых проводится в форме текущего и итогового контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Динамика успеваемости и качества знаний по школе по уровням обучения и годам в сравнении за три года в процентном отношении отражены в таблицах 3, 4.

Таблица 3.2.1. – Динамика успеваемости по уровням обучения и по годам

Уровень обучения/учебный год	Динамика успеваемости по школе		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
I уровень	100	96,8	96
II уровень	100	100	99
III уровень	100	100	100
По школе	100	98,6	97

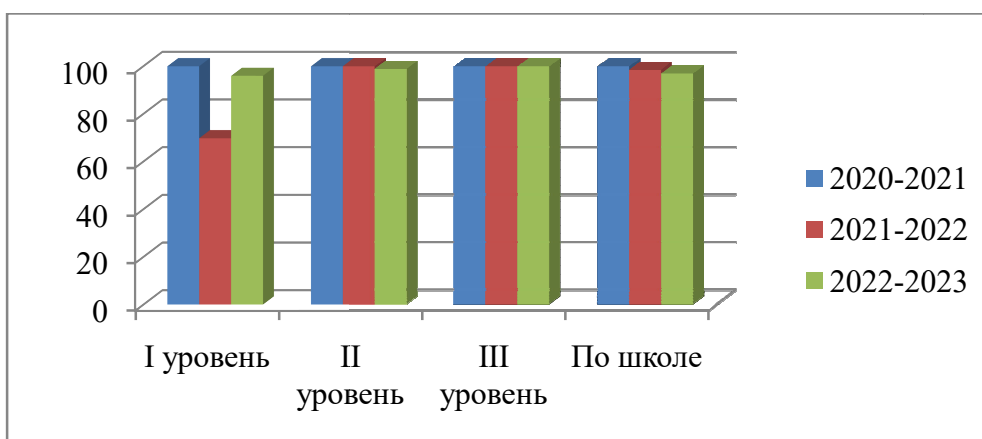


Рис. 3.2.1. Динамика успеваемости по уровням обучения и по годам

Таблица 3.2.2. – Динамика качества знаний по уровням обучения и по годам

Уровень обучения/учебный год	Динамика успеваемости по школе		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
I уровень	63,0	69,1	63
II уровень	48,8	41,5	50
III уровень	12,5	36,8	80
По школе	53,9	53,6	58

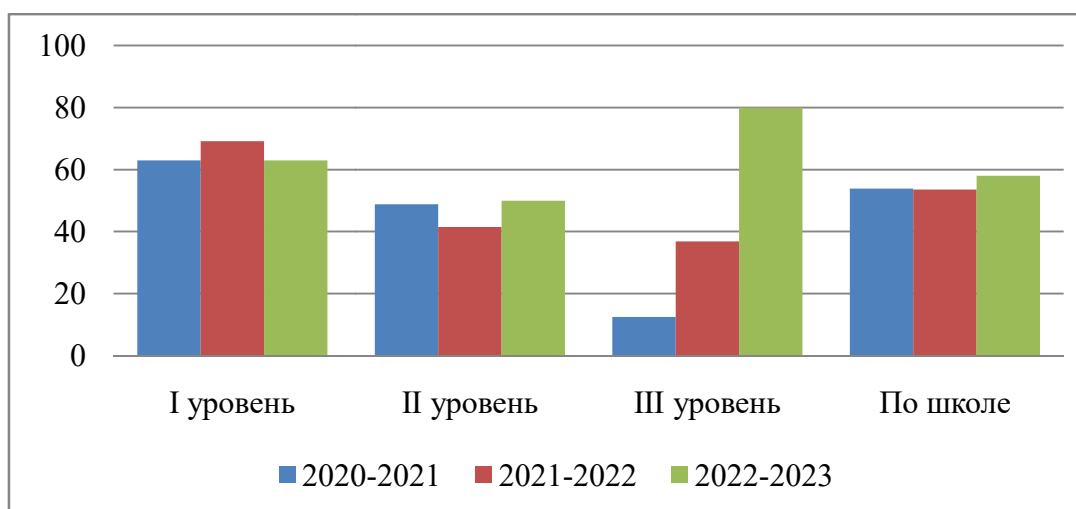


Рис. 3.2.2. Динамика качества знаний по уровням обучения и по годам

Однако за последний учебный год наблюдается снижение качества знаний на I уровне обучения и повышение на II и III уровнях обучения.

Причины сложившейся ситуации:

- изменение количественного и качественного состава учащихся по школе в целом;
- изменение контингента школьников при переходе с одного уровня на другой;
- низкая заинтересованность родителей (законных представителей) обучающихся в обеспечении выполнения образовательной программы;
- формальный подход к организации и проведению учебных занятий некоторыми педагогами школы.

В таблице 3.2.3. представлен сравнительный анализ успеваемости и качества обучения в МБОУ СОШ с. Горячие Ключи имени Героя Советского Союза Вилкова Н.А. за три учебных года и их динамика.

Таблица 3.2.3. – Сравнительный анализ успеваемости и качества обучения в МБОУ СОШ с. Горячие Ключи имени Героя Советского Союза Вилкова Н.А. за три учебных года и их динамика

Учебный год	Показатели						Динамика					
	2020-2021		2021-2022		2022-2023		2020-2021		2021-2022		2022-2023	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
Отличники	26	14,4	31	15,9	27	14	+3	+0,6	+5	+1,5	-4	-1,9
Хорошисты	65	36,1	80	41,2	83	42,8	-6	-6,4	+15	+5,1	+3	-1,6
С одной тройкой	9	5	10	5,1	19	9,7	-5	-3,4	+1	+0,1	+9	+4,6
Неуспевающие	0	0	3	1,5	5	2,6	-1	-0,6	+3	+1,5	+2	+1,1
ПУ	100		98,6		97		+0,6		-1,4		-1,6	
ПКЗ	53,9		53,6		58		-2,4		-0,3		+4,4	

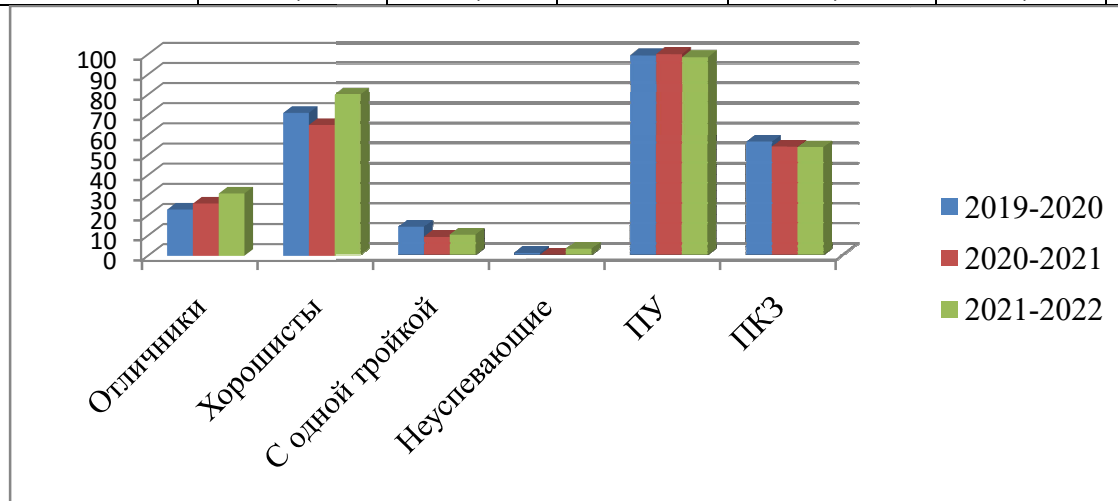


Рис.3.2.3.Сравнительный анализ успеваемости и качества обучения в МБОУ СОШ с. Горячие Ключи имени Героя Советского Союза Вилкова Н.А. за три года.

3.3. Динамика результатов итоговой государственной аттестации

По результатам сдачи ОГЭ и ГВЭ по русскому языку и математике в 2023 году в сравнении с 2022 годом показатели успеваемости стабильны (100%)

Итоги государственной итоговой аттестации за 2020/21, 2021/2022, 2022-2023 учебные годы (успеваемость)

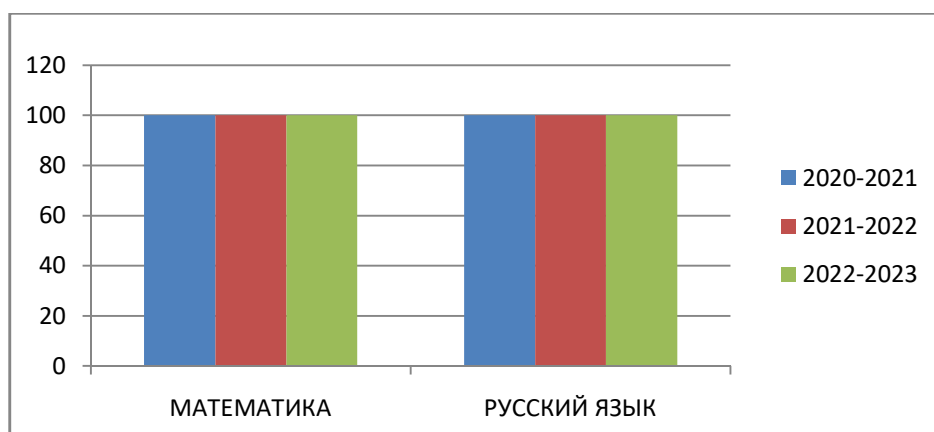


Рис. 3.3.1. Итоги государственной итоговой аттестации за 2020/21, 2021/2022, 2022-2023 учебные годы (качество знаний)

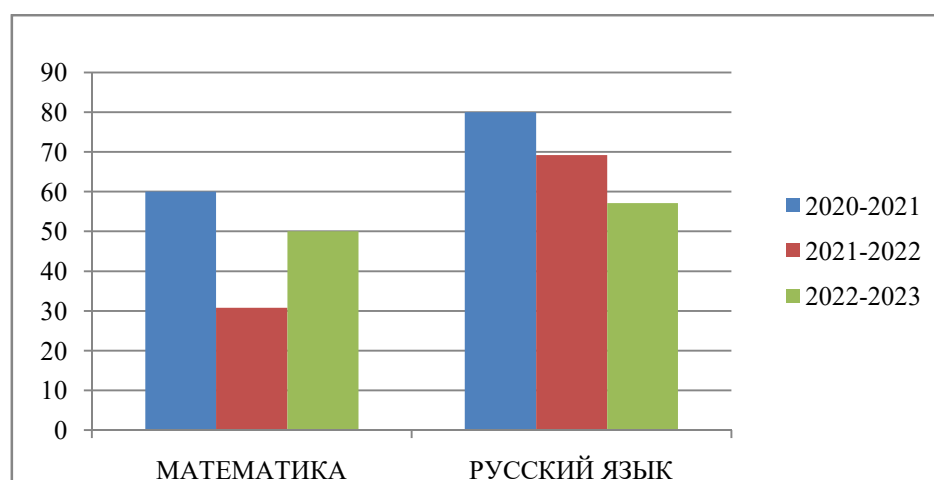


Рис. 3.3.2. Итоги государственной итоговой аттестации за 2020/21 и 2021/22 учебные годы (качество знаний)

Таблица 3.3.1. – Сравнительная таблица результатов государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ

Учебный год	Математика			Русский язык		
	Успеваемость	Качество	Средний балл	Успеваемость	Качество	Средний балл
2020/2021	100	60	4	100	80	4
2021/2022	100	30,77	3	100	69,23	4
2022/2023	100	50	3	100	57,14	4

Из представленной таблицы видно, что успеваемость по математике и русскому языку в течение ДВУХ лет стабильно составляет 100 процентов, качество понизилось на 12 % по русскому языку, по математике повысилось на 19,23 % .

По результатам сдачи ЕГЭ в 2023 году в сравнении с 2021 и 2022 годами по школе средний балл по математике профильного уровня остался на прежнем уровне (27 баллов), по математике базе увеличился на 1балл (2019 год -4; 2022 год – 3), по географии (59).

Повысился средний балл по русскому языку (2020 год – 64,8; 2021 год – 48; 2022 год – 39, 2023 -64,5).

Таблица 3.3.2. – Сравнительная таблица результатов государственной итоговой аттестации обучающихся 11-х классов в форме ЕГЭ

Учебный год	Математика (базовый/профильный уровень)	Русский язык
2019/20	ЕГЭ по математике базового уровня не проводился/33	64,8
2020/21	ЕГЭ по математике базового уровня не проводился/27	48
2021/22	ЕГЭ математика база- 3/ математика профиль -29	39
2022/23	ЕГЭ математика база- 4/ математика профиль -40	64,5

3.4. Кадровая динамика

Общая характеристика кадрового состава МБОУ СОШ с. Горячие Ключи имени Героя Советского Союза Вилкова Н.А. нестабильна. Наличие педагогов, их предметная специализация во многом зависит от кадрового состава войсковой части супругов-военнослужащих.

Несмотря на дефицит педагогических кадров в населенном пункте (военном гарнизоне), отсутствие служебного жилья для работников образовательной организации, происходит качественное обновление коллектива за счет повышения профессионального уровня (аттестация на первую квалификационную категорию), педагогического стажа, обучения работающих педагогов, притока новых людей из других субъектов РФ, его «омоложения».

Таблица 3.4.1. – Характеристика кадрового обеспечения (по образованию, педагогическому стажу, квалификационной категории)

Год/ параметр	Показатели						Динамика			
	2021		2022		2023		2021-2022		2022-2023	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
Всего педагогических работников	32	100	40	100	37	100	+8	-	-3	-
Образование										
- высшее педагогическое, из них:	27	84,4	36	90	30	81	+9	+5,6	-6	-9
- среднее специальное педагогическое	5	15,6	4	10	7	19	-1	-5,6	+3	+9
Педагогический стаж										
- до 5 лет	7	21,9	15	37,5	17	45,9	+8	+15,6	+2	+8,4
- от 5 до 10 лет	11	34,3	11	27,5	10	24,3	0	-6,8	-1	-4,2
- от 10 до 20 лет	7	21,9	9	22,5	5	13,5	+2	+0,6	-4	-9
- от 20 и более лет	7	21,9	5	12,5	5	13,5	-2	-9,4	0	+1
Педагогический стаж в данном образовательном учреждении										
- до 5 лет	13	40,6	17	42,5	19	48,6	+4	+1,9	+2	+6,1
- от 5 до 10 лет	9	28,1	13	32,5	12	32,4	+4	+4,4	-1	-0,1
- от 10 до 20 лет	4	12,5	7	17,5	4	10,8	+3	+5	-3	-6,7

- от 20 и более лет	5	15,6	3	4,5	2	5,4	-2	-11,1	-1	+0,9
Квалификационная категория										
Высшая	9	28,1	9	22,5	9	24,3	0	-5,6	0	+1,8
Первая	8	25	9	22,5	6	16,2	-1	-2,5	-3	-6,3
Без категории	9	28,1	19	47,5	15	40,5	+10	+19,4	-4	-7,0
Соответствие ЗД	6	18,7	3	4,5	7	18,9	-3	-14,2	+4	+14,4

Таблица 3.4.2. – Возрастной и половой состав педагогического персонала МБОУ СОШ с. Горячие Ключи имени героя Советского Союза Вилкова Н.А.

Год/ параметр	Показатели						Динамика			
	2021		2022		2023		2021-2022		2022-2023	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
Всего	32	100	40	100	37	100	+8	0	-3	0
Мужчин	0	0	2	5,0	2	5,4	+2	+5,0	0	+0,4
Женщин	32	100	38	95	35	94,6	+6	-5,0	-3	-0,4
До 30 лет	4	6,25	8	20	8	21,6	+4	13,75	0	+1,6
31-40	18	56,3	19	47,5	20	54,0	+1	-8,8	+1	+6,5
41-50	5	15,6	9	22,5	6	16,2	+4	+6,9	-3	-6,3
51 и более лет	5	15,6	3	7,5	1	2,7	-2	-8,1	1	-4,9

4. Цель и задачи

Цель:

Повышение образовательных результатов обучающихся школы через улучшение качества преподавания, развитие школьной образовательной среды, ориентированной на высокие результаты, активное взаимодействие с внешней средой, улучшение качества управления школой.

Задачи:

1. Создать ресурсное обеспечение, необходимое для перехода школы в эффективный режим работы.
2. Повысить профессиональную компетентность педагогических работников по вопросам психолого-педагогического сопровождения обучающихся.
3. Создать систему управления кадровой политики на уровне МБОУ СОШ с. Горячие Ключи имени Героя Советского Союза Вилкова Н.А.
4. Разработать модель психолого-педагогического сопровождения обучающихся.
5. Разработать механизм взаимодействия с родителями (законными представителями), социальными партнёрами.
6. Организовать мониторинг основных шагов перехода школы в эффективный режим работы.

5. Целевые индикаторы и показатели программы

- Качество образовательной программы школы и ее соответствие требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО.
- Эффективность программы воспитания и социализации школьников.
- Реализация образовательных программ.
- Качество подготовки выпускников.

- Развитие кадрового потенциала.
- Совершенствование работы с одаренными детьми и детьми разного уровня возможностей и способностей.
- Развитие здоровьесберегающей среды.
- Развитие материально-технической базы МБОУ СОШ с. Горячие Ключи имени Героя Советского Союза Вилкова Н.А..
- Обеспечение нового уровня функционирования образовательного учреждения.

6. Методы сбора и обработки информации

Сбор и обработка информации осуществляется в соответствии с основным инструментарием:

- анализ результативности подпрограмм, направленных на повышение качества образования;
- мониторинг качества управления;
- мониторинг качества преподавания;
- мониторинг качества результатов обучения;
- мониторинг текущих учебных достижений;
- диагностика уровня сформированности профессиональных компетенций педагогов;
- мониторинг образовательной среды;
- составление диагностических карт проблемных полей.

Для сбора информации используются аналитические и статистические данные по образовательному учреждению, сведения, отчеты, результаты прохождения аттестации педагогических работников, а также методы социологического сбора информации: тестирование, анкетирование, опрос, интервьюирование.

Для выявления динамики образовательных результатов обучающихся используются результаты мониторинговых исследований качества образования, Всероссийских проверочных работ, основного государственного экзамена, единого государственного экзамена, представленные Региональным центром оценки качества общего образования.

7. Сроки и этапы реализации программы

№ п/п	Этапы	Сроки	Мероприятия
	Аналитико-проектировочный	Февраль - апрель 2024 г.	- проблемно-ориентированный анализ результатов образовательной деятельности; - разработка направлений приведения образовательной системы школы в соответствие с задачами Программы перехода МБОУ СОШ с. Горячие Ключи имени Героя Советского Союза Вилкова Н.А. в эффективный режим функционирования на 2024-2026 гг.
	Реализующий	Апрель 2024г. – март 2026 г.	- нормативно-правовое сопровождение реализации Программы перехода МБОУ СОШ с. Горячие Ключи имени Героя Советского Союза Вилкова Н.А. в эффективный режим

			функционирования; - осуществление системы мониторинга реализации Программы; - текущий анализ промежуточных результатов; - корректировка Программы.
	Аналитико-обобщающий	Март –август 2026 г.	- итоговая диагностика реализации основных программных мероприятий; - анализ итоговых результатов; - мониторинга реализации Программы; - обобщение позитивного опыта осуществления программных мероприятий

8. Основные мероприятия или проекты программы / перечень подпрограмм

1. Подпрограмма «Устранение дефицита педагогических кадров в МБОУ СОШ с. Горячие имени Героя Советского Союза Вилкова Н.А.»

Таблица 8.1.1 – Мероприятия по решению кадрового дефицита

№ п/п	Название мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Организационные мероприятия (управление дорожной картой)				
1.1	Разработка Плана мероприятий (дорожная карта) по решению кадрового дефицита в МБОУ СОШ с. Горячие Ключи имени Героя Советского Союза Вилкова Н.А.	Апрель 2024 года	Заместитель и директора по УВР	Создание системы управления кадровой политики на уровне МБОУ СОШ с. Горячие Ключи имени Героя Советского Союза Вилкова Н.А.
2. Увеличение абсолютного числа педагогических работников				
2.1	Проведение мониторинга потребности в педагогических кадрах в МБОУ СОШ с. Горячие Ключи имени Героя Советского Союза Вилкова Н.А. на 2024-2025 учебный год	Май 2024 года	Заместитель и директора по УВР	Обеспечение педагогическими кадрами на 2024-2025 учебный год
2.2	Внедрение практик сетевого взаимодействия с использованием элементов цифровой образовательной среды, в том числе привлечение педагогов из сильных школ к проведению уроков, занятий внеурочной деятельности	Ежегодно	Заместитель и директора по УВР	Использование передового опыта педагогов сильных школ
2.3	Организация прохождения студентами педагогических практик в МБОУ СОШ с. Горячие Ключи имени Героя Советского	Ежегодно	Заместитель и директора по УВР	Формирование аттестационного листа педагогической

	Союза Вилкова Н.А.			практики в МБОУ СОШ с. Горячие Ключи имени Героя Советского Союза Вилкова Н.А.
2.4	Организация работы, направленной на продолжение обучения на заочном отделении педагогических ВУЗов, специалистов МБОУ СОШ с. Горячие Ключи со средним специальным образованием	Ежегодно	Заместитель и директора по УВР	Получение педагогическими работниками МБОУ СОШ с. Горячие Ключи имени Героя Советского Союза Вилкова Н.А. высшего педагогического образования
2.5	Участие в ярмарках вакансий	Ежегодно	Администрация школы	Поиск педагогических кадров
2.6	Профессиональная переподготовка работающих педагогических работников	По необходимости	Администрация школы	Обеспечение педагогическими кадрами на 2024-2025
3. Профориентационная работа				
3.1	Реализация плана мероприятий, способствующих формированию у обучающихся ориентации на получение педагогической профессии	Ежегодно	Заместитель директора по ВР	Рост мотивации обучающихся на выбор педагогических специальностей
4. Сохранение кадрового потенциала.				
Создание условий для профессиональной деятельности и мер социальной поддержки				
4.1	Развитие образовательной среды МБОУ СОШ с. Горячие Ключи имени Героя Советского Союза Вилкова Н.А., создание условий для реализации ФГОС	Ежегодно	Администрация школы	Создание комфортных условий труда. Повышение мотивации
4.2	Создание условий для реализации инициатив педагогов	Ежегодно	Администрация школы	
4.3	Реализация системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических кадров	Ежегодно	Заместитель и директора по УВР	
4.4	Формирование банка передового педагогического опыта на школьном уровне	Ежегодно	Администрация школы	Создание методической базы для возможного использования педагогическими работниками в профессиональной деятельности
5. Организация работы по адаптации и закреплению молодых специалистов				

5.1	Привлечение молодых учителей к работе в школьных методических объединениях	В течение года	Руководители ШМО	Увеличение количества молодых учителей – участников мероприятий
5.2	Участие молодых педагогов МБОУ СОШ с. Горячие Ключи имени Героя Советского Союза Вилкова Н.А. в муниципальных и региональных конкурсах профессионального мастерства	Ежегодно	Администрация школы	Увеличение количества молодых учителей – участников мероприятий
5.3	Организация наставничества в МБОУ СОШ с. Горячие Ключи имени Героя Советского Союза Вилкова Н.А. в соответствии с разработанными моделями наставничества	Ежегодно	Руководители ШМО, наставники-наставляемый	Формирование плана работы с молодыми специалистами

2. Подпрограмма «Социально-культурная и языковая адаптация детей в МБОУ СОШ с. Горячие Ключи имени Героя Советского Союза Вилкова Н.А.»

Таблица 8.2.1– Мероприятия подпрограммы «Социально-культурная и языковая адаптация детей в МБОУ СОШ с. Горячие Ключи имени Героя Советского Союза Вилкова Н.А.»

№ п/п	Название мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Нормативно-правовое, программное обеспечение				
1	Разработка нормативно-правовой базы в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО	В течение года	Директор школы, Зам. директора по УВР	Наличие нормативно-правовой базы
2. Организационные меры, направленные на преодоление языкового и культурного барьера обучающихся				
1	Внесение изменений в организационный и содержательный разделы ООП начального, основного и среднего общего образования	Май 2024	Директор школы, Зам. директора по УВР	Утверждение ООП начального, основного и среднего общего образования
2	Разработка программ ВД, в соответствии с запросами учащихся и их родителями	Май 2024 года	Директор школы, Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР	Наличие программ ВД, направленных на преодоление языкового и культурного барьера обучающихся
3	Изучение	1. Март-	Социальный	Определение

	национального состава обучающихся в образовательном учреждении	апрель 2024 2. Сентябрь-октябрь 2024	педагог	количества обучающихся с языковыми и культурными барьерами, их национального
4	Определение культурной осведомленности, которая включает уровень владения русским языком	1. Май 2024 2. Октябрь 2024	Классные руководители, педагог-психолог	Выявление разнообразных проблем у обучающихся
3. Методическое обеспечение реализации программы				
1	Организация консультационной психолого-педагогической помощи педагогам, родителям детей с языковыми и культурными барьерами	В течение года. По запросу.	Социально-психологическая служба школы	Устранение затруднений у педагогов и родителей
2	Проведение семинаров по формированию межкультурной компетентности педагогов	Декабрь 2024	Социально-психологическая служба школы	Профессиональная компетентность учителя в контексте межкультурной коммуникации
3	Проведение межкультурного тренинга	Ноябрь 2024	Педагог-психолог	Сформированность этнической толерантности, терпимости к образу жизни и психологическим особенностям других людей, других культур.
4	Разработка и реализация индивидуальной образовательной траектории для детей с языковыми и культурными барьерами	Срок реализации 2-3 месяца	Классные руководители, учителя предметники	Реализация индивидуального образовательного маршрута, освоение общеобразовательной программы
4. Повышение профессиональной компетентности педагогических кадров, необходимых для работы с обучающимися с языковыми и культурными барьерами				
1	Мониторинг по выявлению дефицитов	Февраль – апрель 2024	Зам. директора по УВР	Выявление дефицитов у педагогических работников
2	Разработка и	Март 2024	Зам. директора по	Формирование

	реализация индивидуальных планов профессионального развития педагога в зависимости от дефицитов, затруднений	Май 2024	УВР	педагогических компетенций, личностный рост учителя в зависимости от индивидуальных потребностей
3	Повышение квалификации педагогов по актуальным вопросам (адресные заявки ОУ)	В течение года	Зам. директора по УВР	Устранение дефицитов у педагогических кадров, личностный рост педагогов
4	Аттестация педагогических кадров в соответствии с новой моделью аттестации	По графику	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Аттестация педагогических работников
5. Работа с родителями				
1	Изучение образовательных потребностей участников образовательных отношений, степени их удовлетворенности качеством результатов и условиями образовательной деятельности школе	Еженедельно	Заместитель директора по ВР, Советник по воспитанию, классные руководители	Удовлетворение образовательных потребностей участников образовательных отношений за счет внутренних ресурсов ОО
2	Проведение родительских лекториев	Ежегодно февраль апрель октябрь ноябрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники Кл.руководитель, Педагог-психолог	Повышение учебной мотивации обучающихся
3	Участие родителей в неделе открытых уроков.	В течение года	Заместитель директора по УВР, Кл. руководители	Повышение образовательного уровня родителей обучающихся

3. Подпрограмма «Работа с обучающимися с рисками учебной неуспешности»

Таблица 8.3.1– Мероприятия подпрограммы «Работа с обучающимися с рисками учебной неуспешности»

№ п/п	Название мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Нормативно-правовое, программное обеспечение				

1	Внесение изменений в организационный и содержательный разделы ООП начального, основного и среднего общего образования	Май 2024 года	Директор школы, Зам. директора по УВР	Разработка и утверждение содержательного раздела ООП начального, основного и среднего общего образования
2	Разработка плана ВД, на основании требований ФГОС с учетом потребности, запросов участников образовательных отношений	I этап апрель-май 2024 I этап апрель-май 2025 II этап август -сентябрь 2024 II этап август -сентябрь 2025	Директор школы, Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР	План ВД, разработанный на основании требований ФГОС с учетом потребностей, запросов участников образовательных отношений
2. Организационные меры, направленные на работу с обучающимися с рисками учебной неуспешности				
1	Формирование банка данных обучающихся, имеющих низкий уровень учебно-познавательной деятельности	Ежегодно сентябрь – январь	Зам. директора по УВР	Банк данных обучающихся, имеющих низкий уровень учебно-познавательной деятельности
2	Изучение образовательных потребностей участников образовательных отношений, степени их удовлетворенности качеством результатов и условиями образовательной деятельности школе	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Выявление разнообразных проблем у обучающихся
3	Планирование индивидуальной работы с детьми с рисками учебной неуспешности на уроке и во внеурочной деятельности	Ежеквартально по учебным четвертям	Учителя-предметники, классные руководители, Зам. директора по УВР	Реализация индивидуального образовательного маршрута, освоение общеобразовательной программы
4	Разработка и реализация	В течение года,	Кл.руководители,	Реализация индивидуального

	индивидуальной образовательной траектории для учащихся, имеющих низкую мотивацию к обучению	на 2-3 месяца	учителя-предметники	образовательного маршрута, освоение общеобразовательной программы обучающимися, имеющих низкую мотивацию к обучению
5	Организация консультационной психолого-педагогической помощи педагогам, родителям детей, испытывающих трудности в обучении, входящих в группу риска	В течение года, по запросам	Социально-психологическая служба школы	Просветительская деятельность. Повышение психологической грамотности родителей
3. Методическое обеспечение реализации программы				
1	Оценка личностных и метапредметных результатов обучающихся с участием независимых экспертиз и экспертов	По графику ФИОКО	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, Руководители ШМО, педагог-психолог	Независимая оценка личностных и метапредметных результатов
2	Использование ресурсов ЦОС ФГИС «Моя Школа»	В течение года	Заместитель директора по УВР	Повышение качества образования
3	Использование ресурсов сайта школы в целях информирования родителей по вопросам качества знаний, подготовке к ОГЭ	В течение года	Заместитель директора по УВР	Вовлечение родителей в образовательный процесс школы
4. Работа с родителями				
1	Совместные родительские и ученические собрания с приглашением учителей-предметников	Один раз в четверть	Кл.руководитель, учителя-предметники	Повышение мотивации обучающихся
2	Беседы с родителями учащихся по результатам пробных тестирований.	В течение года	Кл. руководители	Ознакомление родителей с результатами

3	Индивидуальные беседы предметников с родителями учащихся, имеющих низкую мотивацию к обучению	В течение года, по запросу	Кл.руководител и, учителя-предметники, психологи	Повышение качества образования
4	Вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс. Мониторинг родительского мнения о результативности работы школы в учебном году.	Ежегодно Май Январь	Кл.руководител и, администрация	Способствовать пополнению арсенала знаний родителей об учебной мотивации обучающихся

9. Ожидаемые результаты реализации программы

Качественные:

- обеспечение образовательного учреждения педагогическими кадрами;
- устранение кадрового дефицита в МБОУ СОШ с. Горячие КлючиГорячие имени Героя Советского Союза Вилкова Н.А;
- создание системы управления кадровой политики на уровне МБОУ СОШ с. Горячие КлючиГорячие имени Героя Советского Союза Вилкова Н.А;
- создание условий образовательной среды, обеспечивающей успешное освоение образовательных программ обучающимися, посредством понижения языкового барьера участников коммуникативного процесса;
- снятие психологических проблем;
- развитие поликультурного пространства школы.
- вовлечение всех обучающихся, проявляющих неспешность, в учебную и внеурочную деятельность;
- удовлетворенность субъектов образовательного процесса качеством образования в ОО;
- повышение рейтинга ОО;
- выход из зоны «ШНОР», несправляющиеся школы

Количественные:

- заполнение штатного расписания до 95%;
- повышение качества образования на уровне основного общего образования до 55%;
- снижение доли обучающихся на уровне начального и основного общего образования, демонстрирующих низкие образовательные результаты на 20-30%.
- 100% освоение обучающимися с языковыми и культурными барьерамиФедерального государственного образовательного стандарта основного общего образования;
- включение 100% обучающихся в активную социально значимую деятельность школы путем участия в общественных делах класса и школы;

- охват педагогов повышением квалификации на основании выявленных профессиональных дефицитов с целью их снижения, до 90%;
- увеличение доли родителей, вовлеченных в образовательный процесс, до 65%;
- повышение удовлетворенности родителей и обучающихся деятельностью школы до 85%.

10. Исполнители

Администрация, педагогический коллектив школы.

11. Порядок управления реализацией программы

Контроль исполнения Программы развития осуществляется педагогическим советом и администрацией школы.