

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Горячие Ключи



Согласовано

Директор МБОУ СОШ с. Горячие Ключи

/Нажиткова Н.В./

Приказ № 125 - ОД от 21.04.2021 г.

ПОДПРОГРАММА
«Устранение дефицита педагогических кадров
в МБОУ СОШ с. Горячие Ключи»

2021 год

I. Цель. Задачи. Ожидаемый результат

Цель: обеспечить МБОУ СОШ с. Горячие Ключи квалифицированными кадрами, способными обеспечить повышение качества образования.

Задачи:

- Создание условий для обеспечения МБОУ СОШ с. Горячие Ключи квалифицированными кадрами;
- Создание системы непрерывного образования педагогических работников;
- Создание условий для повышения уровня профессиональной активности и мотивации педагогических работников, их поддержки;
- Формирование профессионально ориентированных обучающихся к получению педагогической специальности;
- Создание системы работы по наставничеству педагогов.

Ожидаемый результат:

- обеспечено образовательное учреждение педагогическими кадрами к 01 сентября 2021 года - на 85%, к 1 сентября 2022 года – на 90%; к 1 сентября 2023 года - на 100%.
- создана систему непрерывного образования педагогических работников МБОУ СОШ с. Горячие Ключи, выражающаяся в 100% охвате педагогов программами повышения квалификации;
- Разработана система наставничества педагогов в МБОУ СОШ с. Горячие Ключи
- Создан банк передового педагогического опыта на школьном уровне;
- Внедрена практика сетевого взаимодействия с использованием элементов цифровой образовательной среды для устранения кадрового дефицита до 15 января 2022 года.

II. Условия реализации

1. Наличие укомплектованной материально-технической базы образовательного учреждения.
2. Создание условий для дистанционной работы/обучения (возможность работы в сети Интернет).
3. Наличие служебного жилья.

III. Риски

1. Отток молодых педагогов ввиду низкой профессиональной мотивации.
2. Отсутствие служебного жилья.
3. Старение педагогических кадров.
4. Профессиональное выгорание педагогических работников.
5. Непостоянный состав педагогических работников из-за нахождения образовательного учреждения на территории военного гарнизона (отсутствие жилья, переезд по ротации супруга-военнослужащего).

IV. Управленческие решения

1. Организационные мероприятия (управление дорожной картой).
2. Увеличение абсолютного числа педагогических работников.
3. Профориентационная работа.

4. Сохранение кадрового потенциала. Создание условий для профессиональной деятельности и мер социальной поддержки.
5. Организация работы по адаптации и закреплению специалистов.

V. Мероприятия по решению кадрового дефицита

Таблица 1.1 – Мероприятия по устранению дефицита педагогических кадров

№ п/п	Название мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Организационные мероприятия (управление дорожной картой)				
1.1	Разработка Плана мероприятий (дорожная карта) по решению кадрового дефицита в МБОУ СОШ с. Горячие Ключи	Апрель 2021 года	Заместители директора по УВР Субботина С.Ю. Ткачук И.Н.	«Дорожная карта» «Устранение кадрового дефицита в МБОУ СОШ с. Горячие Ключи»
2. Увеличение абсолютного числа педагогических работников				
2.1	Проведение мониторинга потребности в педагогических кадрах в МБОУ СОШ с. Горячие Ключи на 2021-2022 учебный год	Май –июнь 2021 года	Директор школы Нажиткова Н.В.	Аналитическая справка «Обеспечение педагогическими кадрами на 2021-2022 учебный год»
2.2	Внедрение практик сетевого взаимодействия с использованием элементов цифровой образовательной среды, в том числе привлечение педагогов из сильных школ к проведению уроков, занятий внеурочной деятельности	Сентябрь-май	Директор школы Нажиткова Н.В.	Заключение трудовых соглашений, договоров ГПХ с педагогами других ОО (2 педагога)
2.3	Организация прохождения студентами педагогических ВУЗов практики в МБОУ СОШ с. Горячие Ключи	Февраль-апрель 2021	Заместители директора по УВР Субботина С.Ю. Ткачук И.Н.	Портфолио (дневник) педагогической практики в МБОУ СОШ с. Горячие Ключи (2 студента)
2.4	Организация работы, направленной на продолжение обучения на заочном отделении педагогических ВУЗов, специалистов МБОУ СОШ с. Горячие Ключи со средним специальным педагогическим образованием	Ежегодно	Заместители директора по УВР Субботина С.Ю. Ткачук И.Н.	Получение педагогическими работниками МБОУ СОШ с. Горячие Ключи высшего педагогического образования (1 педагог)
2.5	Участие в ярмарках вакансий (платформы «Работа.ру», «Центр занятости населения»)	Ежемесячно (по потребности)	Директор школы Нажиткова Н.В.	Сведения о вакансиях (ежемесячно) Анализ резюме, индивидуальные собеседования
2.6	Профессиональная переподготовка работающих педагогических работников	Согласно графика	Директор школы Нажиткова Н.В.	Диплом профессиональной переподготовки по востребованным

				ванным профессиям (5)
2.7	Привлечение военных пенсионеров – офицеров к преподавательской деятельности	В течение года	Директор школы Нажиткова Н.В	Оформление трудовых отношений с кандидатами на педагогические должности
3. Профориентационная работа				
3.1	Мониторинг профессиональных интересов обучающихся на выбор педагогических специальностей	Ежегодно	Заместитель директора по ВР Барановская В.В.	Карта профессиональных интересов школьников 8-11 классов.
3.2.	Реализация плана профориентационной работы в части привлечения внимания выпускников к профессии «Учитель»	Ежегодно	Заместитель директора по ВР Барановская В.В. Руководитель ШМО классных руководителей Джангутаева О.В.	Профессиональные пробы Классные часы
3.3	Индивидуальные консультации с выпускниками и родителями (законными представителями)	В соответствии с запросом	Директор школы Нажиткова Н.В.	Оформление целевых направлений на обучение в ВУЗы на педагогические специальности
4. Сохранение и развитие кадрового потенциала.				
Создание условий для профессиональной деятельности и мер социальной поддержки				
4.1	Создание системы непрерывного образования педагогических работников	Май, сентябрь	Директор школы Нажиткова Н.В.	План курсовой подготовки и переподготовки педагогических работников на текущий и плановый период
4.2	Формирование банка передового педагогического опыта на школьном уровне	Март	Заместитель директора по УВР Субботина С.Ю. Ткачук И.Н. Заместитель директора по ВР Барановская В.В.	Банк методических идей
4.3	Повышение уровня профессиональной активности и мотивации педагогических работников.	постоянно	Директор школы Нажиткова Н.В.	Актуализация локальных нормативных актов «Положение о порядке назна-

				чения выплат стимулирующего и премиального характера», «Положение о награждении и поощрении работников»,
4.3.1	Участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, смотрах, семинарах.	Ноябрь -- март	Заместитель директора по УВР Субботина С.Ю. Ткачук И.Н. Заместитель директора по ВР Барановская В.В.	Участие в профессиональных конкурсах – не менее 2 в год; Публикации – не менее 3 в год; Выступления на методических семинарах, конференциях – не менее -3 в год
4.3.2	Проведение самодиагностики и внешней экспертизы профессиональных дефицитов педагогов	Октябрь, март	Заместитель директора по УВР Субботина С.Ю. Ткачук И.Н. Руководители ШМО	Карта профессионального роста и профдефицитов каждого педагога
4.4	Реализация мер социальной поддержки педагогов в части обеспечения служебным жильем в военном гарнизоне	В течение года	Директор школы Нажиткова Н.В.	Закрепление служебного жилья в военном гарнизоне за педагогами в 2021 год в количестве 5 квартир; в 2022 году – 10 квартир.
5. Организация работы по адаптации и закреплению педагогов				
5.1	Организация наставничества и наставничества наоборот в МБОУ СОШ с. Горячие Ключи	В течение года	Заместитель директора по УВР Субботина С.Ю. Ткачук И.Н. Руководители ШМО	Локальный нормативный акт План работы наставника в 2021 год – 3 педагога; 2022 – 2 педагога